



SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES IX COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL

ESTATUTOS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES ART.49 BIS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	SEMANA				OBSERVACIONES y/o COMENTARIOS
			NOV	NOV	NOV	NOV	
			SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	
I. Cumplir con las comisiones que le encomienda la samblea General de Trabajadores; el pleno del Comité Ejecutivo General del Comité Ejecutivo Estal.	Actualización de base de datos del personal sindicalizado del SUTCBEBCS.	Revisión de Listas del personal Docente y Administrativo para la reunión de la Asamblea General y gira delegacional en todos los planteles.					
		Revisión de la Plataforma Nacional de Transparencia.					Se revisa la Plataforma Nacinal de Transparencia para revisar la existencia de solicitudes ante el Sindicato
		Revisión de la página de Facebock					Se toman fotos como evidencia para nuestra página de Facebook del Sindicato.
.II. Acordar y resolver con el secretario General del Comité Ejectivo Estatal, los asuntos que sean de su competencia conforme a las disposiciones en estos estatutos o que le hayan sido encomendados por alguno de los organos de gobierno de El Sindicato		Se realizó la guardia.					
		Se estuvo acudiendo a los juegos de preparación del equipo de Futbol (fines de semana) en miras a participar en los encuentros Deportivos y Culturales de la Federación de Sindicatos Unidos de Cobach a nivel Nacional en Chipas.					Fotos como evidencia de las reuniones y subidas al Facebook del sindicato.
		Participación en los encuentros Deportivos y Culturales de la Federación de Sindicatos Unidos de Cobach a nivel Nacional en Chipas con el, equipo de fut bol, opteniendose el tercer lugar Nacional					Fotos como evidencia de las reuniones y subidas al Facebook del sindicato.
III. Auxiliar alSecretio General del Comité Ejecutivo Estatal en todos los asutos referenes a ruedas de prensa, comunicados, desplegados, entrevistas en los medios de comunicación onoticieros.	Comunicación e información a la base sobre las actividades realizadas	Publicación de todas las actividades llevadas a cabo por el IX Comité Estatal en la plataforma de facebook del Sindicato.					Con el fin de mantener comunicada a toda la base sindical, se publican en facebook todas las actividades realiaadas por parte de nuestro comité, a través de fotos y decripción de cada actividad.
VI: Elavorar y encargarse de todo lo relativo a la página Web del Sindicato	PAGINA WEB DEL SINDICATO	subir informe de las secretarias en la plataforma del sindicato.					Captura en la página del Sindicato.
VII. Auxiliar a las demás carteras.II. Acordar y resolver con el secretario General del Comité Ejectivo Estatal, los asuntos que sean de su competencia conforme a las disposiciones en estos estatutos o que le hayan sido encomendados por alguno de los organos de gobierno de El Sindicato	Auxiliar a la Secretaría de Organización en junta de las diversasa secretarias.	Apoyo a la Secretaría de Organización con respectotodo lo necesario a renta del local para asamblea general, grupo musical y solicitud a la DG sobre préstamo del presidium para la asamblea etc.					Fotos como evidencia de las reuniones y subidas al Facebook del sindicato.
		Apoyo a la secretaria de Organización y Actas en las diversas reuniones llevadas a cabo en la sala de juntas en este mes com las siguientes comisiones: delagados, comision de honor y justicia, electoral, escalafon, revisora, electoral y estatutos. llevadas a cabo por las secretaria de Organización, acomodo sillas, sacado de copias, mantener lista la sala de juntas ect.					
		Trabajo colaborativo entre todas las secretarias en relación a la asamblea General (listas de asistencia, envoltura de regalos)					
		Apoyo en todo lo referente a la organización de gira a los planteles con referencia ala reunión delegacional.					Fotos como evidencia de las reuniones y subidas al Facebook del sindicato.


C. ESPINOZA MACIEL JOSÉ LUIS
 SECRETARIA DE COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA




LIC. JOSÉ ALFREDO DUARTE JIMÉNEZ
 SECRETARIO GENERAL